

федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр хирургии
имени А.В. Вишневского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ хирургии им. А.В. Вишневского» Минздрава России)

**Институт развития профессионального образования и
подготовки медицинских кадров**

«ПРИНЯТО»

Учёным советом ФГБУ «НМИЦ
хирургии им. А.В. Вишневского»
Минздрава России

Протокол от «05» июня 2025г.
№ 6

«СОГЛАСОВАНО»

Советом обучающихся ФГБУ «НМИЦ
хирургии им. А.В. Вишневского»
Минздрава России

Протокол от «02» июня 2025г.
№ 2

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ФГБУ «НМИЦ
хирургии им. А.В. Вишневского»
Минздрава России



А.Ш. Ревитшвили

«30» июня 2025г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся

**в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный
медицинский исследовательский центр хирургии имени А.В. Вишневского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр хирургии имени А.В. Вишневского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Правила) определяют права, обязанности, нормы и правила поведения обучающихся в период занятий и в иное время их пребывания в зданиях, сооружениях, помещениях, на территории и иных объектах, принадлежащих федеральному государственному бюджетному учреждению «Национальный медицинский исследовательский центр хирургии имени А.В. Вишневского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр), а также при нахождении обучающихся в иных местах вне Центра при выполнении обучающимися учебных обязанностей или участия в мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Центром, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания в целях обеспечения охраны прав и законных интересов всех участников образовательного процесса.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), приказом Министерства науки и

высшего образования Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 284 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и решениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти и управления в области образования, иными нормативно-правовыми актами по вопросам высшего, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, Уставом Центра, правилами внутреннего трудового распорядка Центра, приказами и распоряжениями генерального директора Центра, иными локальными нормативными актами Центра.

1.3. Настоящие Правила направлены на создание благоприятных и безопасных условий обучения, воспитания обучающихся и соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Центра.

1.4. К обучающимся в Центре в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Центре относятся:

- студенты – лица, осваивающие образовательные программы высшего образования программы магистратуры;
- ординаторы – лица, обучающиеся по программам ординатуры;
- аспиранты – лица, обучающиеся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров;
- слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;
- экстерны – лица, зачисленные в Центр для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

Действие Правил распространяется также лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (в той части, в которой Правила распространяются на аспирантов).

1.5. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся Центра независимо от их гражданства.

1.6. Настоящие Правила обязательны для всех обучающихся в Центре и не затрагивают внутренний трудовой распорядок работников Центра.

1.7. Обучающиеся пользуются равными правами, а также исполняют равные обязанности в части получения образовательных услуг, если иное не предусмотрено законом, Уставом Центра, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Центра.

1.8. В части поддержания установленных в Центре порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения правил противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены, действие настоящих Правил распространяется на абитуриентов (поступающих на обучение по реализуемым Центром образовательным программам) и посетителей Института развития профессионального образования и подготовки медицинских кадров Центра (далее – Институт).

1.9. Информирование обучающихся о содержании локальных нормативных актов Центра затрагивающих права и обязанности обучающихся, а также изменений и дополнений в них, осуществляется путем публикации данных актов на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.vishnevskogo.ru/>) (далее – официальный сайт Центра).

Информирование обучающихся о расписании учебных занятий, о результатах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации, об академической задолженности, о наличии задолженности по оплате обучения, а также об издании распорядительных актов Центра в отношении обучающегося, уведомление о необходимости совершения какого-либо действия, о наступлении какого-либо события и др. осуществляется путем размещения указанных сведений в электронной информационно-образовательной среде Центра и на информационных стендах Центра в установленном в Центре порядке. Обучающиеся обязаны самостоятельно знакомиться с информацией размещённой на официальном сайте Центра и в электронной информационно - образовательной среде Центра и на информационных стендах Центра. Обучающийся считается ознакомившимся с локальными нормативными актами Центра, опубликованными на официальном сайте Центра, и информацией, содержащейся в электронной информационно - образовательной среде Центра и на информационных стендах Центра, с момента размещения указанных сведений.

В случаях, установленных локальными нормативными актами Центра, информирование обучающихся может осуществляться посредством электронной почты, указанной обучающимся в заявлении о приеме на обучение. Обучающийся самостоятельно и добросовестно проверяет свою электронную почту. Обучающийся считается проинформированным о наступлении какого-либо события или необходимости совершения какого-либо действия через два рабочих дня со дня отправки на его адрес электронной почты соответствующего письма.

1.10. В вопросах, не урегулированных настоящими Правилами, Центр действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающимся в Центре предоставляются академические права на:

2.1.1. Получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, федеральными государственными

требованиями.

2.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

2.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра.

2.1.4. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, федеральных государственных требований к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении).

2.1.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учебным планом соответствующей образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Центра.

2.1.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Центре, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций.

2.1.7. Зачет Центром в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, и локальными нормативными актами Центра порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.1.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни здоровья.

2.1.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.11. Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании, учебным планом и календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы. Обучающимся по программам высшего образования после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в

пределах срока освоения соответствующей образовательной программы.

2.1.12. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

2.1.13. День отдыха в день сдачи крови и (или) ее компонентов и в день связанного с этим медицинского осмотра в порядке, установленном локальным нормативным актом Центра.

2.1.14. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки или научной специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальным нормативным актом Центра.

2.1.15. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств Центра, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования и локальным нормативным актом Центра.

2.1.16. Перевод в другую организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования и локальным нормативным актом Центра.

2.1.17. Восстановление для получения образования в Центре в порядке, установленном законодательством об образовании и локальным нормативным актом Центра.

2.1.18. Участие в управлении Центром в порядке, установленном Уставом Центра:

- избирать и быть избранным в состав Совета обучающихся Центра;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к образовательной деятельности Центра, в том числе через общественные организации, Совет обучающихся Центра и Совет молодых ученых Центра и органы управления Центром.

2.1.19. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Центре в части, касающейся обучающихся.

2.1.20. Обжалование актов Центра в установленном законодательством Российской

Федерации порядке.

2.1.21. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, ресурсами электронной информационно-образовательной среды, учебной, производственной и научной базой Центра.

2.1.22. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Центра.

2.1.23. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.24. Участие на конференциях, семинарах, симпозиумах, представление своих работ для публикаций, в том числе в изданиях Центра.

2.1.25. Опубликование своих работ в изданиях Центра на бесплатной основе.

2.1.26. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Центром, под руководством научно-педагогических и (или) научных работников научных организаций.

2.1.27. Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств.

2.1.28. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.29. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, индивидуального учебного плана согласно трудовому законодательству Российской Федерации.

2.1.30. Получение информации от Центра о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям.

2.1.31. Иные академические права, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

2.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования в порядке, предусмотренном федеральными законами, законодательством Российской Федерации об образовании, жилищным законодательством, законами субъектов Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Центра:

2.2.1. Полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

2.2.2. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

- 2.2.3. Предоставление в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях (при наличии соответствующего жилищного фонда у Центра).
- 2.2.4. Получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании.
- 2.2.5. Предоставление в установленном в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ и законодательством Российской Федерации порядке образовательного кредита.
- 2.2.6. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Центра.
- 2.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Центре, и не предусмотрены учебным планом образовательной программы, в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.
- 2.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.
- 2.5. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.
- 2.6. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы высшего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.
- 2.7. Обучающиеся по образовательным программам высшего образования имеют право на занятие должностей учебно-вспомогательных работников и работников сферы научного обслуживания в образовательных организациях высшего образования и научных организациях. Перечень указанных должностей устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.
- 2.8. Центр в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечивает лиц, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов стипендиями, а также осуществляет другие меры их социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.
- 2.9. Обучающиеся обязаны:

2.9.1. Ознакомиться и выполнять требования и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ, Уставом Центра, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Центра, регламентирующими правовое положение обучающихся и вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, приказы и распоряжения генерального директора Центра, распоряжения директора Института, требования договора об образовании, заключаемого при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (при наличии) и других договоров, заключенных Центром с обучающимися.

2.9.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план или индивидуальный учебный план или индивидуальный план работы аспиранта, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом или индивидуальный планом работы аспиранта учебные занятия и проходить практики, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Центра и другими участниками образовательного процесса в рамках образовательной программы.

2.9.3. Не нарушать академические нормы при выполнении учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении учебных работ, фабрикация данных и результатов учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав, а также не использовать при прохождении текущего контроля, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц.

2.9.4. Соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей, установленный в Центре.

2.9.5. Не проходить за других обучающихся мероприятия текущего контроля успеваемости, промежуточную или итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

2.9.6. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.9.7. Проходить вакцинацию, предварительный и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном действующим законодательством, в период освоения образовательной программы.

2.9.8. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы и правила поведения, соблюдать культуру общения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Центра и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.9.9. Бережно относиться к имуществу Центра.

2.9.10. Нести материальную ответственность за ущерб, причинённый имуществу Центра в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9.11. Не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для Центра, его обучающихся и работников.

2.9.12. Незамедлительно сообщать в администрацию Центра о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Центра.

- 2.9.13. Своевременно вносить оплату за обучение, если обучение осуществляется в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.
- 2.9.14. В процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы в недельный срок сообщать об изменении своих персональных данных в Образовательный отдел Института (далее – Образовательный отдел).
- 2.9.15. Своевременно прибывать в Центр к началу учебных занятий по окончании каникул.
- 2.9.16. Своевременно приступать к занятиям после окончания установленного срока академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра.
- 2.9.17. Соблюдать требования пропускного режима при проходе в здания Центра и (или) нахождении в помещениях Центра иметь при себе документ, подтверждающий статус обучающегося (студенческий билет, удостоверение ординатора и т.д.); бережно и аккуратно хранить документ, подтверждающий статус обучающегося, а также электронный пропуск для прохода в Центр, не передавать их третьим лицам, и не использовать указанные документы третьих лиц для совершения действий в своих интересах.
- 2.9.18. Принимать участие в процедурах регулярной оценки качества реализации образовательных программ в порядке и сроки, утвержденные локальными нормативными актами Центра.
- 2.9.19. Соблюдать требования пожарной безопасности.
- 2.9.20. Поддерживать деловую репутацию и престиж Центра, не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Центра, в том числе в средствах массовой информации в информационно - телекоммуникационных сетях.
- 2.9.21. Не допускать обсуждения информации, касающейся работников, обучающихся, пациентов, посетителей, руководства Центра, вопросов деятельности Центра, в присутствии пациентов/их законных представителей и посетителей.
- 2.9.22. Не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных (авторских и смежных, изобретательских, патентных) прав, в том числе присвоения авторства (плагиат), а также списывания, двойной сдачи, подлога, фабрикация данных и результатов работ.
- 2.9.23. Не допускать использования наименования, символики, товарных знаков (знаков обслуживания), коммерческих обозначений Центра без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Центра, в т.ч. в коммерческих и (или) политических целях.
- 2.9.24. Не выступать публично и не делать заявления от имени Центра (иного структурного подразделения Центра, должностного лица Центра), не представлять в публичном пространстве свою личную позицию или позицию группы работников и (или) обучающихся как совокупную позицию Центра, его структурных подразделений либо работников и (или) обучающихся Центра, либо его структурных подразделений в целом.
- 2.9.25. Не вести политической деятельности на территории Центра, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти и вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении конкретного лица (обучающегося, преподавателя, иного работника Центра) или какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного

положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или не принадлежности к общественным объединениям.

2.9.26. Выполнять приказы и распоряжения генерального директора Центра, директора Института.

2.9.27. Выполнять требования к внешнему виду обучающегося в Центре:

- иметь опрятный внешний вид. Во время занятий в Центре носить чистый, выглаженный белый медицинский халат не выше колена с длинным рукавом на произвольной застежке, волосы убирать под шапочку;
- находиться на занятиях (в учебных аудиториях и помещениях, предназначенных для оказания медицинской помощи) в специальной одежде (белый медицинский халат и медицинская шапочка) и сменной обуви (при отсутствии сменной обуви обучающиеся обязаны использовать медицинские бахилы), запрещается нахождение в специальной медицинской одежде в буфете, столовой, а также на улице (вне учебных помещений и помещений, предназначенных для оказания медицинской помощи), а также в общественном транспорте;
- не носить одежду, не соответствующую нормам образовательного медицинского учреждения: спортивные костюмы, шорты (за исключением спортивных мероприятий), а также иной вызывающей одежды;
- оставлять верхнюю одежду в гардеробе Центра;
- не находиться в учебных и служебных помещениях Центра в верхней одежде и головных уборах, не являющихся предметами специальной одежды, а также в предметах одежды, подчеркивающих религиозную принадлежность.

2.9.28. Не оставлять без присмотра личные вещи. За сохранность оставленных без присмотра личных вещей, обучающихся во всех учебных, производственных и других помещениях Центр ответственности не несет.

2.9.29. При неявке на занятия поставить в известность об этом директора Института, лица исполняющего его обязанности (иных уполномоченных лиц) о причине отсутствия на занятиях не позднее дня, следующего за днем возникновения причины отсутствия на занятиях и в первый день явки на учебу представить в Образовательный отдел сведения о причине неявки или документы, содержащие сведения об уважительной причине отсутствия на занятиях, зачетах, экзаменах, практике и других учебных мероприятиях.

2.9.30. Не допускать действий, которые создают или могут создавать угрозу информационной безопасности Центра, в том числе не совершать несанкционированные администрацией Центра действия, связанные с вмешательством в работу автоматизированных систем Центра.

2.9.31. Не допускать грубого отношения «неэтичного поведения», которое включает в себя, в частности, замечания оскорбительного характера в адрес работников, обучающихся, посетителей и пациентов Центра, высказывания, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение, использовать слова и выражения, не соответствующие нормам современного русского литературного языка, в том числе нецензурную брань, ненормативную лексику (сленг, жаргон, просторечие, вульгаризмы, бранные и нецензурные слова и выражения), в том числе адресованной конкретному лицу; обидные сравнения (например, с представителями животного мира), грубость, превышение полномочий, навязчивое поведение; нетактичные жесты относительно работников, обучающихся, посетителей и пациентов Центра, касание указанных лиц без их согласия,

которое можно расценить как насмешливое или циничное, оскорбительные телодвижения; ношение несоответствующей одежды и т.д., применение насильственных действий (в том числе с применением физической силы).

2.9.32. Не допускать унижения чести и достоинства других обучающихся, работников, пациентов и посетителей Центра, в том числе проявления неэтичного поведения как в устной, так и в письменной форме, в виде непристойных изображений (в том числе с использованием бумажных носителей, в электронном виде с использованием личных и корпоративных гаджетов, личной и корпоративной электронной почты, мессенджеров, социальных сетей и пр.), а также жестами, телодвижениями, иными действиями.

2.9.33. Не допускать разглашения сведений, составляющих врачебную тайну, в том числе после смерти человека, а также сведений, относящихся к персональным данным.

2.9.34. Не производить фото (видеосъемку) в помещениях, в которых осуществляется медицинская деятельность, в том числе в операционных, процедурных кабинетах, диагностических кабинетах, палатах и др., не производить фото (видеосъемку) пациентов, отдельных частей тела пациентов, биологических материалов и отходов, а также не размещать фото (видеосъемку) с указанными изображениями в мессенджерах, социальных сетях и сети «Интернет».

2.9.35. Не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, в том числе не осуществлять действия, создающие помехи учебному процессу (например, без разрешения преподавателя выходить из аудитории во время учебных занятий, шуметь, использовать во время занятий технические средства и средства связи, не разрешенные преподавателем, и т.д.), не изменять конфигурации, настройки программных и технических средств, используемых при проведении учебных занятий, прохождении контроля текущей успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) (в случае, если указанные действия не входят в план занятий).

2.9.36. Не предоставлять подложные (поддельные) документы.

2.9.37. Не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для Центра, его обучающихся и работников.

2.9.38. Не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории Центра, прилегающих территориях и (или) иных территориях при прохождении обучения, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети «Интернет», содержащих обозначения и средства индивидуализации Центра и его структурных подразделений.

2.9.39. Соблюдать требования статьи 16 Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях».

2.9.40. Следить за информацией учебного и организационного содержания, размещающейся на информационных стендах Центра и на официальном сайте Центра.

2.9.41. Исполнять иные обязанности, установленные законодательством об образовании, иными федеральными законами, договором об оказании платных образовательных услуг (при его наличии), другими договорами, заключенными Центром с обучающимися, локальными нормативными актами Центра.

2.9.42. Обучающиеся из числа иностранных граждан также обязаны:

1) строго соблюдать требования законодательства Российской Федерации;

2) при въезде в Российскую Федерацию иметь полис медицинского страхования; не позднее 5 календарных дней с даты начала учебного года предоставлять копию страхового медицинского полиса на весь период пребывания в Российской Федерации, который должен включать прохождение предварительного и периодических медицинских осмотров, в Центр или, если это предусмотрено условиями договора об оказании платных образовательных услуг, юридическому лицу, являющемуся Заказчиком по договору, для дальнейшего предоставления в Центр. Отсутствие у иностранного гражданина полиса медицинского страхования при въезде в Российскую Федерацию является административным правонарушением, предусмотренным частью 3. статьи 18.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и влечет наложение административного штрафа с административным выдворением за пределы Российской Федерации;

3) в течение одного рабочего дня после каждого въезда на территорию Российской Федерации предоставлять копию первой страницы паспорта иностранного гражданина, копию визы, копию миграционной карты, информацию об адресе фактического проживания в г. Москва в Образовательный отдел или, если это предусмотрено условиями договора об оказании платных образовательных услуг, юридическому лицу, являющемуся Заказчиком по договору, для дальнейшего предоставления в Центр.

4) вставать на учет по месту пребывания по адресу жилого помещения, в котором Обучающийся фактически проживает, в сроки и порядке, установленные действующим законодательством Российской Федерации. Обучающийся несет ответственность за своевременность постановки на учет по месту пребывания, а также за достоверность и подлинность представленных в Образовательный отдел документов.

5) в течение 3 рабочих дней со дня постановки на учет по месту пребывания предоставить копию отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания с отметкой, проставляемой в установленном порядке органом миграционного учета, гостиницей или организацией федеральной почтовой связи, в Образовательный отдел или, если это предусмотрено условиями договора об оказании платных образовательных услуг, юридическому лицу, являющемуся Заказчиком по договору, для дальнейшего предоставления в Центр.

6) выехать из Российской Федерации по истечении срока действия визы или иного срока временного пребывания, установленного действующим законодательством Российской Федерации, приложив все усилия со своей стороны к своевременному заказу и приобретению билета и отправке багажа.

2.9.43. Исполнять иные обязанности, установленные законодательством об образовании, иными федеральными законами, договором об оказании платных образовательных услуг (при его наличии), другими договорами, заключенными Центром с обучающимися, локальными нормативными актами Центра.

3. Основные права, обязанности и ответственность Центра

3.1. Центр имеет право:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную, научную, административную, финансово-экономическую деятельность, разрабатывать и принимать локальные нормативные акты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

- 3.1.2. При реализации образовательных программ самостоятельно определять содержание образования, выбор образовательных технологий, а также в выбор учебно-методического обеспечения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 3.1.3. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.
- 3.1.4. Применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, настоящими Правилами и локальными нормативными актами Центра.
- 3.1.5. По своей инициативе прекратить образовательные отношения с обучающимся досрочно в случае применения к нему отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана), в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр; в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося в том числе при непосещении обучающимся учебных занятий в соответствии с расписанием и не уведомлении Центра в установленный срок.
- 3.1.6. Требовать соблюдения настоящих Правил от обучающихся.
- 3.1.7. Требовать от обучающихся бережного отношения к имуществу Центра.
- 3.1.8. Центр обладает иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и локальными нормативными актами Центра.
- 3.2. В целях обеспечения соблюдения настоящих Правил Центр обязан:
- 3.2.1. Соблюдать законодательство в сфере образования, трудовое законодательство и иные нормативно-правовые акты и локальные нормативные акты Центра.
- 3.2.2. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- 3.2.3. Создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся.
- 3.2.4. Соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 3.2.5. Создавать специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).
- 3.2.6. Выполнять требования к материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными

образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3.2.7. Создавать условия для нормального функционирования учебного процесса, обеспечивая обучающихся необходимой учебно-методической литературой, оргтехникой, оборудованием и иными необходимыми для обучения средствами.

3.2.8. Обеспечить разработку учебных планов и образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований учебным дисциплинам (модулям) с учетом особенностей направления подготовки специалистов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2.9. Осуществлять воспитательную работу с обучающимися, направленную на укрепление учебной дисциплины.

3.2.10. Создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы.

3.2.11. Применять меры воздействия к нарушителям учебной дисциплины.

3.2.12. Организовать обучение и контролировать знание и соблюдение обучающимися требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной безопасности.

3.2.13. Принимать меры по профилактике травматизма, профессиональных и других заболеваний у обучающихся.

3.2.14. Содействовать деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Центре и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействовать деятельности российского движения детей и молодежи;

3.2.15. Содействовать добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;

3.2.16. Исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.3. Центр несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников Центра при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Центр и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Нормы и правила поведения обучающихся в Центре

4.1. Вход обучающегося в аудиторию после фактического начала занятий и выход из аудитории до фактического окончания занятий преподавателем допускается только с разрешения лица, проводящего занятия.

После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

4.2. Обучающимся запрещается пользоваться мобильной связью во время учебных занятий, а также использовать средства мобильной связи, микронаушники, планшеты и другие технические средства во время проведения учебных занятий, проведения текущего контроля знаний и при прохождении промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации за исключением случаев, когда это предусмотрено содержанием контроля.

4.3. Обучающимся запрещается в любых помещениях Центра и возле зданий Центра на территории земельных участков, находящихся в пользовании Центра:

4.3.1. Курить, в том числе вейпы, электронные сигареты, другие устройства, имитирующие курение табака, или любых их заменителей, кальян с применением табачных либо не табачных смесей, а также употреблять табачные изделия в любой форме.

4.3.2. Употреблять (распивать) и (или) хранить алкогольную продукцию, в том числе слабоалкогольную продукцию, пиво, вино, коктейли с содержанием алкоголя.

4.3.3. Употреблять, хранить и распространять (продавать) в помещениях Центра токсические, наркотические и иные вещества и предметы, оборот которых ограничен или запрещен действующим законодательством.

4.3.4. Хранить (в том числе содержать при себе, в помещении, тайнике и других местах), изготавливать, перерабатывать, приобретать, сбывать (в том числе продавать, дарить, обменивать, уплачивать долг, давать займы и т.д.), пропагандировать, потреблять наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры или аналоги, новые потенциально опасных психоактивные вещества или одурманивающие вещества, растения, содержащие наркотические средства, либо их части, содержащие наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, а также культивировать наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры.

4.3.5. Появляться или находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, либо под воздействием психотропных или иных вызывающих опьянение веществ.

4.3.6. Проносить, хранить и иметь при себе пиротехнические, взрывчатые, химически опасные вещества, любые виды огнестрельного, травматического, пневматического или холодного оружия, арбалеты, а также массогабаритные модели (муляжи) оружия, реплики холодного оружия, боеприпасы, газовые баллончики и иные представляющие угрозу для безопасности окружающих предметы, вещества и средства.

4.3.7. Организовывать, проводить и участвовать в азартных играх.

4.3.8. Нарушать правила пропускного режима и пожарной безопасности, находиться в помещениях Центра без документов, удостоверяющих личность и статус обучающегося в Центре.

4.3.9. Осуществлять несанкционированный вынос и перемещение в другие помещения имущества Центра из аудиторий, читального зала библиотеки Центра и других помещений Центра, использовать имущество Центра в личных целях.

4.3.10. Использовать любые способы и методы вовлечения обучающихся Центра в сетевые сообщества (объединения), путем распространения недостоверной информации, либо информации, полученной из не официальных источников (в т.ч. через социальные сети, т.ч. путем распространения листовок, буклетов и т.д.).

4.3.11. Самостоятельно вносить любые сведения в информационную базу данных по учету успеваемости и контроля знаний обучающихся в том числе: текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, в том числе использование пароля преподавателя или иного работника Центра для входа в различные базы данных Центра.

4.3.12. Портить имущество Центра, наносить на стены, аудиторные столы и другие предметы какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Центра.

4.3.13. Осуществлять на территории Центра предпринимательскую деятельность, в том числе торговую, оказывать иные платные услуги (общественного питания, прокат, бытовые, копировально-множительные услуги и т.д.)

4.3.14. Принимать пищу в учебных помещениях и мусорить.

4.3.15. Осуществлять кино -, фото - и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Центра, а также профессиональную кино -, фото - и видеосъемку в помещениях Центра без разрешения администрации Центра.

4.3.16. Осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Центра вне специально отведенных для этих целей мест.

4.3.17. Осуществлять противоправные действия, создавать своим поведением предпосылки возникновения межличностных конфликтов, срыва учебного процесса, учебных занятий, в том числе связанных с проведением мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, а также иных мероприятий в помещениях и на территориях Центра или его структурных подразделений, на клинических базах и иных базах практической подготовки.

4.3.18. Распространять информацию:

- содержащую призывы к массовым беспорядкам, осуществлению экстремистской деятельности, участию в массовых (публичных) мероприятиях, проводимых с нарушением законодательства Российской Федерации;
- оскорбляющую человеческое достоинство и общественную нравственность, выражающую явное неуважение к обществу, государству, официальным государственным символам Российской Федерации, Конституции или органам государственной власти России, содержащую изображение действий с признаками противоправных, в том числе насильственных;
- направленную на дискредитацию использования Вооруженных Сил Российской Федерации в целях защиты интересов России и её граждан, поддержания международного мира и безопасности, в том числе призывы к воспрепятствованию использования Вооруженных Сил Российской Федерации в указанных целях;
- направленную на культивирование эгоизма, вседозволенности, безнравственности, отрицание идеалов патриотизма, служения Отечеству, естественного продолжения жизни, ценности крепкой семьи, брака, многодетности, созидательного труда, позитивного вклада России в мировую историю и культуру, разрушение традиционной семьи с помощью пропаганды нетрадиционных сексуальных отношений.

4.3.19. Высказываться и осуществлять действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного и семейного положения, политических или религиозных предпочтений.

- 4.3.20. Производить, приобретать, распространять религиозную литературу, печатные, аудио-и видеоматериалы и иные предметы религиозного назначения.
- 4.3.21. Совершать богослужения, другие религиозные обряды (в том числе молитвы и иные внешние формы богочитания), церемонии и практики.
- 4.3.22. Находиться в одежде, демонстрирующей религиозную или культовую принадлежность обучающегося, скрывающей его лицо (часть лица).

5. Организация и осуществление образовательной деятельности

5.1. Организация и осуществление образовательной деятельности в Центре регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра, учебными планами образовательных программ и расписанием учебных занятий.

5.2. Все виды аудиторных занятий и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с расписаниями учебных занятий, утвержденными в установленном в Центре порядке.

5.3. Образовательный процесс по основным образовательным программам высшего образования организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам;
- периодам обучения, выделяемым в рамках учебного года: осенний семестр и весенний семестр.

Выделение периодов обучения в рамках учебных годов (курсов) осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками, которые заканчиваются предусмотренными учебным планом (индивидуальным учебным планом (при наличии)) формами контроля результатов обучения: текущим контролем, промежуточной аттестацией и итоговой (государственной итоговой) аттестацией.

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

В рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться 1 семестр/полугодие.

Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки и по основным программам профессионального обучения осуществляется в течение всего календарного года.

5.4. В учебном году для обучающихся по программам ординатуры устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 4 недель и не более 10 недель. Срок получения высшего образования по программе ординатуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению ординатора после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.5. В учебном году для обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (далее – программы аспирантуры), устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

5.6. Учебный год в Центре для ординаторов начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану (индивидуальному учебному плану (при наличии)) по конкретной специальности в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

5.7. Учебный год в Центре для аспирантов очной и заочной форм обучения начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану (индивидуальному учебному плану (при наличии)) по конкретному направлению подготовки в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

Центр может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения, но не более чем на 2 месяца.

5.8. Для определения структуры основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа) и трудоемкости ее освоения применяется система зачетных единиц. Зачетная единица представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику.

Количество зачетных единиц по образовательной программе по конкретным профессии, специальности, направлению подготовки или научной специальности устанавливается соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС ВО), федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ), образовательными стандартами. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Центром.

Зачетная единица для образовательных программ эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. Установленная Центром величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана образовательной программы.

5.9. Организация учебного процесса в Центре по реализуемым образовательным программам регламентируется учебными планами (индивидуальными учебными планами (при наличии)), календарными учебными графиками и расписаниями учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются Центром самостоятельно на основе ФГОС ВО, ФГТ.

5.10. Учебные занятия в Центре проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами (индивидуальными учебными планами (при наличии)), календарными учебными графиками. Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса. Расписание учебных занятий утверждается генеральным директором Центра или иным должностным лицом, уполномоченным генеральным директором Центра или исполняющим обязанности генерального директора Центра.

5.11. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы, требования Трудового Кодекса РФ и ФГОС ВО по специальностям и направлениям подготовки, ФГТ.

5.12. В расписании должна содержаться информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп (при наличии) с указанием изучаемых дисциплин, а также ФИО педагогических работников.

- 5.13. Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется отдельное расписание или вносятся дополнения в существующее расписание.
- 5.14. Учебное расписание составляется на год (учебный курс) и доводится до сведения обучающихся не позднее 10 рабочих дней до начала занятий. Учебное расписание размещается на информационных стендах Центра и (или) в электронной информационно-образовательной среде Центра.
- 5.15. В случае производственной или иной объективной необходимости по согласованию с педагогическими работниками возможна корректировка расписания.
- 5.16. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется Образовательным отделом.
- 5.17. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (за исключением случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями органов управления образованием), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятиях, не допускается.
- 5.18. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:
- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Центра и (или) лицами, привлекаемыми Центром к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
 - в форме самостоятельной работы обучающихся;
 - в иных формах, определяемых Центром. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также может проводиться в электронной информационно-образовательной среде Центра.
- 5.19. Контактная работа включает в себя:
- занятия лекционного типа: лекционные занятия (лекции), конференции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественно одностороннюю передачу учебной информации педагогическими работниками Центра и (или) лицами, привлекаемыми Центром к реализации образовательных программ на иных условиях обучающимся;
 - занятия семинарского типа, в том числе: семинарские занятия (семинары), комбинированные занятия, практические занятия, клиничко-практические занятия, лабораторно-практические занятия, лабораторные работы, практикумы, коллоквиумы, контрольные работы, иные аналогичные учебные занятия, предусматривающие демонстрацию уровня освоения учебного материала, освоение и закрепление умений и навыков во взаимодействии с педагогическими работниками Центра и (или) лицами, привлекаемыми Центром к реализации образовательных программ на иных условиях обучающимся;
 - групповые консультации;
 - индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Центра и (или) лицами, привлекаемыми Центром к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
 - иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Центра и (или) лицами, привлекаемыми Центром к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Центром самостоятельно;

— иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками Центра и (или) лицами, привлекаемыми Центром к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые Центром самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Конкретные типы и виды учебных занятий, формы и методы их проведения устанавливаются учебным планом или индивидуальным учебным планом и рабочей программой дисциплины (модуля), практики.

Центр вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении контактной работы с обучающимися, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в том числе ФГОС ВО, ФГТ.

5.20. В Центре устанавливаются следующие регламентированные учебными планами, индивидуальными учебными планами (при наличии), календарными учебными графиками, виды учебных занятий: лекционные, семинарские, клинические, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа, самостоятельная работа под руководством педагогического работника Центра, консультации, индивидуальные занятия, зачеты, зачеты с оценкой. По решению Института могут проводиться и другие виды учебных занятий.

6. Режим занятий, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации для обучающихся по образовательным программам

6.1. Режим занятий, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации для обучающихся по образовательным программам ординатуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

6.1.1. Объем занятий, проводимых в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, по каждой дисциплине (модулю), практике, а также объем времени, выделяемый на подготовку к сдаче и сдачу промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой, экзамена (кандидатского экзамена) и итоговой (государственной итоговой) аттестации устанавливается учебным планом (индивидуальным учебным планом) (при наличии).

Конкретные типы учебных занятий и формы их проведения устанавливаются учебным планом, рабочей программой дисциплины (модуля), практики.

6.1.2. Трудоемкость проведения занятий различного типа, проводимых как в форме контактной работы с преподавателем, так и в форме самостоятельной работы обучающихся, рассчитывается в академических часах. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. В Центре устанавливается продолжительность занятия без перерыва, в том числе по практической подготовке, не более 90 минут (два академических часа).

6.1.3. Время начала и время окончания занятий устанавливается расписанием учебных занятий, утвержденным в соответствующем порядке в зависимости от образовательной программы высшего образования.

6.1.4. Расписанием занятий могут предусматриваться перерывы между академическими часами продолжительностью 5 минут, 10 минут и 20 минут.

6.1.5. Во время занятий, в соответствии с расписанием учебных занятий, предусмотрен перерыв продолжительностью 40 минут для питания обучающихся.

6.1.6. Контактная работа обучающихся с преподавателями, в том числе занятия лекционного и семинарского типов, а также иные виды занятий в Центре могут проводиться с 8.30 до 21.00.

Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней.

6.1.7. Направление на практику оформляется распорядительным актом Центра с указанием вида и (или) типа практики, сроков проведения, распределения обучающихся на места прохождения практики и руководителей практики от Центра.

6.1.8. В период прохождения практики, обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах организаций, в которых организована практика.

6.1.9. Контроль качества освоения обучающимися образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в Центре осуществляется посредством организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся по программам ординатуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами Центра.

6.1.10. Проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям), промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации осуществляется в сроки, установленные календарными учебными графиками и расписаниями занятий, расписаниями промежуточной аттестации и расписаниями итоговой (государственной итоговой) аттестации (далее вместе – расписания).

6.1.11. Не допускается установление в расписании проведения более 2 промежуточной аттестации в форме зачета в день.

Не допускается установление в расписании проведения более 1 промежуточной аттестации в форме экзамена в день.

Для промежуточной аттестации в форме экзамена в расписании промежуточной аттестации должен быть предусмотрен перерыв не менее 3 календарных дней.

6.1.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Для обучающихся, имеющих академическую задолженность, Центр устанавливает сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (вторая повторная промежуточная аттестация) для проведения которой Институт создает аттестационную (экзаменационную) комиссию.

6.2. Режим занятий для обучающихся по образовательным программам дополнительного профессионального образования:

6.2.1. Образовательный процесс по дополнительному профессиональному образованию осуществляется по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, в том числе с

использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.2.2. Прием обучающихся и обучение в Центр осуществляется в течение всего календарного года в соответствии с локальными нормативными актами, регуливающими правила приема на обучение и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

6.2.3. Содержание образования и организация образовательного процесса определяются образовательной программой, самостоятельно разработанной и утвержденной Центром (если иное не установлено законодательством Российской Федерации), с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

6.2.4. Центр самостоятельно организует образовательный процесс, выбирает формы, методы и средства обучения, создает необходимые условия обучающимся для успешного освоения ими дополнительных профессиональных программ.

6.2.5. Начало и окончание обучения по дополнительной профессиональной программе определяются календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами и расписанием занятий.

6.2.6. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

6.2.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

6.2.8. Дата проведения и время занятий, количество и последовательность занятий устанавливаются согласно расписанию занятий, утвержденным в соответствующем порядке.

6.2.9. Расписание занятий составляется на весь период обучения по дополнительной профессиональной программе и размещается в электронной информационно-образовательной среде Центра и (или) на информационных стендах Центра.

6.2.10. Занятия могут проводиться в виде сдвоенных академических часов (пар) с перерывом между каждым часом 5 минут и между парами не менее 10 минут. Длительность учебного дня устанавливается не более 8 академических часов, с перерывами.

6.2.11. Во время занятий, в соответствии с расписанием учебных занятий, предусмотрен перерыв продолжительностью 40 минут для питания и отдыха обучающихся и перерыв продолжительностью 20 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

6.2.12. Учебные каникулы в течение периода обучения не предусматриваются.

6.2.13. Об изменении расписания занятий, обучающиеся информируются посредством использования электронной информационно-образовательной среды Центра и (или) размещением информации на информационных стендах Центра.

6.2.14. Освоение дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки) завершается итоговой аттестацией в соответствии с локальными нормативными актами Центра.

7. Пропускной режим в Центре

- 7.1. Вход и выход обучающихся осуществляется по электронным пропускам, слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования по временным пропускам в соответствии со списками (заявкой) формируемым в Институте.
- 7.2. Если обучающийся забыл электронный пропуск он обязан получить временный пропуск на центральной проходной Центра, по заявке Института при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
- 7.3. При утере обучающимся электронного пропуска, обучающийся обязан в своевременно получить новый электронный пропуск в соответствии с установленными в Центре правилами.
- 7.4. Посетители (родители, законные представители обучающихся, представители представляющие интересы обучающихся, абитуриентов по доверенности) Центра осуществляю проход в соответствии с Положением о внутри объектном, пропускном режиме и охране Центра, по заявке Института.
- 7.5. Приглашенные участники мероприятий, проводимых в Центре, проходят по спискам, предоставленным организаторами.

8. Меры поощрения обучающихся

8.1. За особые успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности Центра, в том числе конкурсах, олимпиадах, выставках, конференциях и других мероприятиях, а также общественной жизни Центра для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- премирование;
- награждение грамотами;
- присвоение звания победителя олимпиады, конкурса и т.д.;
- иные поощрения

8.2. Поощрения обучающимся оформляются приказом Центра по представлению директора Института в порядке, установленном в Центре и доводятся до сведения обучающегося. Копия приказа (выписка из приказа) о поощрении хранятся в личном деле обучающегося.

8.3. Обучающиеся в Центре, особо отличившиеся в учебе, научной работе могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Ответственность обучающихся

9.1. За неисполнение или нарушение Устава Центра, настоящих Правил в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Центре и иных локальных нормативных актов Центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- Замечание;
- Выговор;
- Отчисление из Центра.

9.2. Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

9.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Центр учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся Центра и иных представительных органов обучающихся.

Нахождение обучающегося в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения при совершении дисциплинарного проступка рассматривается как отягчающее обстоятельство.

9.4. Меры дисциплинарного взыскания, применяются с учетом личности обучающегося, а также с учетом обстоятельств, ставших причиной нарушения, и условий, при которых было совершено нарушение. Мера дисциплинарного взыскания должна соответствовать степени тяжести проступка и выбираться с учетом ранее примененных мер дисциплинарного взыскания.

9.5. В случае совершения обучающимся проступков, подлежащих обязательной регистрации (прогул, появление в нетрезвом состоянии, нанесение имущественного ущерба и др.), составляется акт о нарушении учебной дисциплины, настоящих Правил.

9.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

9.7. В воспитательных целях к обучающимся, впервые совершившим дисциплинарное нарушение, может быть применена такая мера воспитательно-дисциплинарного воздействия как беседа с генеральным директором Центра и (или) директором Института.

9.8. До применения меры дисциплинарного взыскания Центр письменно уведомляет обучающегося о необходимости представить письменное объяснение лично под подпись и (или) посредством электронной информационной образовательной среды Центра.

9.9. Меры дисциплинарного воздействия могут быть применены к обучающемуся после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения вместе с документами, подтверждающими уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии). Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется акт об отказе обучающегося от предоставления объяснения. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

9.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по причине болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся Центра и иных представительных органов обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления генеральному директору Центра, мотивированного мнения указанных органов в письменной форме.

9.11. Днем обнаружения проступка является день, когда генеральному директору Центра или исполняющему обязанности генерального директора Центра, в котором обучается обучающийся, стало известно о его совершении.

В случае поступления в Центр информации о совершении обучающимся проступка от третьих лиц днем его обнаружения считается день регистрации обращения в канцелярии Центра.

9.12. Допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования, достигшего возраста пятнадцати лет, из Центра, как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Центре оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Центра.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

9.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения совета обучающихся Центра и (или) представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Центра.

Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.14. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом генерального директора Центра либо исполняющего обязанности генерального директора Центра, либо иного должностного лица, уполномоченного генеральным директором Центра или исполняющим обязанности генерального директора Центра на основании распорядительного акта на основании мотивированного представления директора Института.

Указанный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Центре.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется актом Центра.

9.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9.16. Полномочия, состав, права и обязанности, порядок деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений определяется локальным нормативным актом Центра.

9.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Центре, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

9.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.19. Наложение на обучающегося дисциплинарного взыскания не является препятствием для:

- возложения на него обязанности возместить ущерб, причиненный действиями обучающегося;
- применения к обучающемуся других мер (материального или морального) воздействия.

9.20. В случае, если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Генеральный директор Центра или иное уполномоченное лицо Центра, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания (за исключением отчисления обучающегося из Центра) вправе снять ее с обучающегося по инициативе Ученого совета Центра, заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайствующих перед генеральным директором Центра, где обучается совершившее проступок лицо, совета обучающихся Центра, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, директора Института.

9.21. Применение к обучающемуся по договору об оказании платных образовательных услуг дисциплинарного взыскания в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, является основанием для принятия решения о лишении обучающегося установленных ему скидок по оплате за обучение. В случае принятия решения о лишении обучающегося установленных ему скидок по оплате обучения, скидки по оплате обучения не предоставляются обучающемуся, подвергнутому дисциплинарному взысканию, в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

9.22. Обучающиеся несут материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Центра в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила разрабатываются с учетом мнения Совета обучающихся Центра, принимаются на заседании Учёного совета Центра и утверждаются генеральным директором Центра.

10.2. Настоящие Правила вступают в силу с 1 сентября 2025 года.

10.3. Настоящие Правила в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся в Центре.

10.4. Решения по вопросам, не предусмотренным настоящими Правилами, принимаются Учёным советом Центра.

10.5. Изменения и дополнения в настоящие Правила могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации.

10.6. Изменения и дополнения в настоящие Правила принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором приняты и утверждены настоящие Правила.