

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель первичной
профсоюзной организации
ФГБУ «НМИЦ хирургии им.
А.В. Вишневского» Минздрава
России

 О.А. Захарова
« 04 » 07 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
ФГБУ «НМИЦ хирургии им.
А.В. Вишневского» Минздрава
России,
Академик РАН

 А.Ш. Ревিশвили
« 04 » 07 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОДГОТОВКИ МЕДИЦИНСКИХ КАДРОВ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Института развития профессионального образования и подготовки медицинских кадров федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр хирургии имени А.В. Вишневского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Институт).
- 1.2. Институт является структурным подразделением федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр хирургии имени А.В. Вишневского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр).
- 1.3. Институт создается, реорганизуется, ликвидируется приказом генерального директора Центра на основании решения Ученого совета Центра.
- 1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра, а также локальными нормативными актами Центра.
- 1.5. Официальное наименование:
 - 1.5.1. полное наименование – Институт развития профессионального образования и подготовки медицинских кадров федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр хирургии имени А.В. Вишневского» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
 - 1.5.2. сокращенное наименование – Институт РПО и ПМК ФГБУ «НМИЦ хирургии им. А.В. Вишневского» Минздрава России.
- 1.6. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иным законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, Уставом Центра, решениями Ученого совета Центра, локальными нормативными актами Центра и настоящим Положением.

- 1.7. Институт может иметь свою символику и иные средства индивидуализации, а также печать, штамп, бланк со своим наименованием, другую необходимую для функционирования атрибутику со своим наименованием и указанием принадлежности к Центру.
- 1.8. Институт может иметь кафедры, центры, отделы и другие учебные, научные, учебно-методические подразделения.
- 1.9. Институт осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования (программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ординатуры), основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (далее – образовательные программы) в соответствии с законодательством Российской Федерации и лицензией на право осуществления образовательной деятельности.
- 1.10. Институт осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Центра, а также осуществляет непосредственное руководство деятельностью структурных подразделений, входящих в состав Института.
- 1.11. В целях обеспечения образовательной и научной деятельности за Институтом закрепляются помещения, оргтехника, средства связи и другое имущество.
- 1.12. Основным принципом работы Института является единство учебной, научной, лечебной и воспитательной работы с целью обеспечения подготовки высококвалифицированных и мотивированных кадров для системы здравоохранения в соответствии с потребностями общества и государства, обеспечения квалификации специалистов меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей и развития профессионального образования.
- 1.13. Целью и предметом деятельности Института является подготовка высококвалифицированных научных и медицинских кадров, осуществление научно-исследовательской деятельности, направленной на получение новых знаний в области, сохранения и укрепления здоровья человека, развитие здравоохранения, медицинской науки и профессионального образования.
- 1.14. Институт не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени Центра. Институт не вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.15. Институт размещает на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Центра и обеспечивает ее обновление.

2. Структура и управление Института

- 2.1. Структура и штатная численность Института утверждается генеральным директором Центра.
- 2.2. В структуру Института входят:
- образовательный отдел;
 - учебно-методический отдел;

- аккредитационно – симуляционный центр;
- библиотека;
- кафедры, перечень которых определяется приказом генерального директора Центра.»

2.3. Также в структуру Института входят выборные коллегиальные органы:

- учебно-методический совет, целью работы которого является создание условий, способствующих повышению эффективности и качества образовательного процесса на основе комплексного подхода к совершенствованию преподавания, содержания, организации, методов и контроля результатов обучения, а также координации учебно-методической работы кафедр по совершенствованию учебного процесса и повышению качества подготовки обучающихся;
- совет обучающихся, который обеспечивает функции самоуправления и участия обучающихся во всех сферах деятельности Центра, в том числе согласование локальных нормативных актов Центра затрагивающих права обучающихся;
- совет молодых ученых, работа которого направлена на повышение уровня профессиональной подготовки, развитие стремления и поддержания мотивации к профессиональному саморазвитию и научно-исследовательской активности у студентов, ординаторов, аспирантов и молодых специалистов.

2.4. Деятельность структурных подразделений входящие в состав Института осуществляется в соответствии с положениями о них.

2.5. Руководители структурных подразделений Института назначаются генеральным директором Центра по представлению директора Института. Должностные обязанности и ответственность работников Института устанавливаются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.6. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор Института, принимаемый на должность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Директор Института:

- Организует работу Института в соответствии с задачами и направлениями деятельности Института.
- Распределяет функциональные обязанности между структурными подразделениями Института и координирует их деятельность.
- Координирует разработку стратегии развития Института и мероприятий, направленных на улучшение деятельности Института, в том числе на повышение качества подготовки обучающихся.
- Разрабатывает и обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов деятельности Института.
- Издаёт в пределах своей компетенции распоряжения по вопросам деятельности Института.
- Организует точное и своевременное выполнение приказов генерального директора Центра и решений Ученого совета Центра.
- Осуществляет контроль за соблюдением работниками Института локальных нормативных и распорядительных актов Центра.

- Визирует документы, относящиеся к компетенции Института в пределах предоставленных полномочий.
 - Представляет работников и обучающихся Института к различным формам поощрения за успехи в учебной, научной, воспитательной и иных видах деятельности.
 - Несет ответственность за результаты деятельности Института, соответствие деятельности Института действующему законодательству Российской Федерации, выполнение приказов и иных нормативных актов Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, соответствие деятельности Института Уставу Центра, а также настоящему Положению и иным локальным нормативным актам Центра.
 - Осуществляет иные должностные обязанности и несет ответственность установленные трудовым договором и должностной инструкцией.
- 2.8. В период отсутствия директора Института (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и другие причины) его должностные обязанности исполняет работник Института, назначенный приказом генерального директора Центра.
- 2.9. В образовательной и научной деятельности Института могут участвовать работники иных структурных подразделений Центра.

3. Задачи и направления деятельности Института

3.1. Основными задачами Института являются:

- Реализация образовательных программ с целью подготовки высококвалифицированных научных и медицинских кадров.
- Создание необходимых условий для освоения образовательных программ обучающимися путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, средств и методов обучения.
- Подготовка обучающихся по образовательным программам в соответствии с установленными требованиями и тесной связи учебного процесса с научными исследованиями и клинической практикой.
- Повышение качества подготовки обучающихся с учетом развития медицинской науки и практики.
- Учебно-методическое, нормативно-информационное и организационно-консультативное обеспечение и сопровождение учебного процесса и образовательной деятельности в Центре по реализуемым образовательным программам.
- Участие в выполнении федеральных, региональных, отраслевых и межведомственных программах и проектов.
- Организация учебно-методической и воспитательной работы среди научных, научно-педагогических работников и обучающихся Центра.
- Создание информационной-образовательной среды, обеспечивающей на основе электронных информационных ресурсов, телекоммуникационных технологий освоение образовательных программ в Центре.
- Развитие образовательных и научных контактов с образовательными и научными организациями и учреждениями.

- Обеспечение текущего и перспективного планирования деятельности Центра, стоящих перед Институтом, в рамках выполнения государственного задания в части подготовки медицинских кадров.
- Обеспечение координации деятельности структурных подразделений Центра, участвующих в реализации образовательных программ, научно-образовательных мероприятий и выполнения единых требований, предъявляемых к уровню образовательных программ и качеству предоставляемых образовательных услуг.
- Контроль соблюдения структурными подразделениями Центра, участвующими в реализации образовательных программ и научно-образовательных мероприятий, учебных планов, законодательства Российской Федерации, Устава Центра и локальных нормативных актов Центра, выполнения лицензионных и нормативных требований в области организации и осуществлении образовательной деятельности.
- Внедрение новых технологий обучения и предоставления образовательных услуг, в том числе использование электронной-информационной образовательной среды Центра.
- Разработка стратегии развития образовательной деятельности Центра, внедрение инновационных образовательных технологий и перспективных форм организации учебного процесса.
- Оказание консультационных услуг физическим и юридическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Института, от имени Центра.
- Обеспечение выполнения иных задач, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, локальных нормативных актов и распорядительных актов Центра.

3.2. Направления деятельности Института:

- образовательная деятельность – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;
- организационно-методическая деятельность – деятельность по разработке и совершенствованию образовательных программ, методических разработок по дисциплинам, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, профессиональными стандартами;
- деятельность по практической подготовке обучающихся, обеспечивающая их участие в оказании медицинской помощи гражданам, осуществляемой в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения в соответствии с договором с медицинскими организациями;
- воспитательная – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования, осуществляемая в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с

учёт основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

4. Функции Института

4.1. Институт для достижения поставленных задач в соответствии с направлениями своей деятельности осуществляет следующие функции:

- текущее и перспективное планирование деятельности Института, в соответствии с задачами Института;
- организация и осуществление образовательного процесса в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- разработка и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- подготовка и организация совместно с Приемной комиссией Центра приема обучающихся на обучение по программам высшего образования в Центр и обеспечение выполнения плана приема;
- координация деятельности структурных подразделений Института и Центра по выполнению учебной, научно-исследовательской и научно-методической работы.
- формирование контингента обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии с контрольными цифрами приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- контроль качества обучения и подготовки обучающихся;
- обеспечение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
- организация взаимодействия с образовательными организациями, учреждениями здравоохранения, научными организациями разных форм собственности по вопросам создания и реализации совместных образовательных программ в том числе проведения научных исследований в рамках деятельности Института по иным вопросам, относящимся к сфере деятельности Института;
- разработка локальных нормативных актов, определяющих и регулирующих организацию учебного процесса в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также организацию работы Института;
- развитие и совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения в Центре;
- организация и проведение обучение с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- организация и проведение практической подготовки, заключение договоров об организации практической подготовки обучающихся;
- проведение мониторинговых исследований, формирования базы данных в области образования;
- взаимодействие с подразделениями Центра в целях реализации образовательной и научно-исследовательской деятельности Центра по вопросам, относящимся к компетенции Института;

- повышения эффективности научных исследований, проводимых в Центре по вопросам, относящимся к сфере деятельности Института;
- содействие в выполнении годовых и перспективных планов научных работ по основным направлениям научной (научно-исследовательской) деятельности Центра;
- обеспечение выполнения структурными подразделениями Института решений Ученого совета Центра по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Института;
- своевременное формирование структурными подразделениями Института отчетов, справок иных документов, по запросам генерального директора Центра, директора Института по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Центра;
- координация работы по подготовке учебников, монографий, учебных и методических пособий и других научных работ в рамках проводимой образовательной, научно-исследовательской деятельности Центра;
- проведение научно-исследовательских, аналитических и иных работ по профилю деятельности Центра;
- оказание информационно-методических и консультативных услуг, соответствующих сфере деятельности Института, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», телекоммуникационных возможностей Центра;
- обеспечение в случаях, установленных законодательством Российской Федерации профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Института;
- организация международной деятельности в рамках образовательной, научно-исследовательской деятельности Центра;
- подготовка информационно-аналитических материалов, справочно-отчетной документации в рамках деятельности Института;
- контроль соблюдения работниками Института локальных нормативных актов Центра;
- организация и проведение семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов, конкурсов, олимпиад и иных мероприятий по профилю Института, в том числе научно-образовательных, научно-организационных и международных (или с участием иностранных ученых);
- библиотечно-информационное обеспечение научно-исследовательского и образовательного процесса Центра;
- формирование информационных ресурсов библиотеки (фонда печатных изданий и документов, электронных изданий, аудиовизуальных документов и т.д.) в соответствии с профилем научной работы Центра и информационными потребностями пользователей; обеспечение сохранности информационных ресурсов библиотеки Института;
- расширение спектра библиотечных услуг, повышения их качества на основе улучшение технического оснащения библиотеки, компьютеризации библиотечно-информационных процессов;
- разработка, проверка и согласование распорядительной и научно-методической документации, регламентирующей, организацию и обеспечение образовательного процесса;
- организация своевременного рассмотрения и утверждение стоимости платных образовательных услуг по реализуемым образовательным программам;

- формирование списка кандидатур, входящих в составы приемных, аттестационных, экзаменационных, апелляционных и иных комиссий, создаваемых в целях рассмотрения вопросов, отнесенных к сфере деятельности Института;
- контроль своевременной выдачи документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов;
- участие в разработке системы обеспечения и качества реализации высшего образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;
- ведение делопроизводства и обеспечения сохранности документов Института.

5. Права и обязанности и ответственность Института

5.1. Институт имеет право в установленном порядке:

- Планировать свою деятельность и определять перспективы развития.
- Разрабатывать и представлять на утверждение генерального директора Центра локальные нормативные акты по вопросам, относящимся к компетенции Института.
- Вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Института.
- Осуществлять сотрудничество и взаимодействие с образовательными организациями, учреждениями здравоохранения, научными организациями разных форм собственности по вопросам проведения научных исследований и подготовки кадров.
- Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах, иных научно-образовательных мероприятиях.
- Запрашивать от структурных подразделений Центра информацию для реализации установленных настоящим Положением целей и задач работы Института.
- Вносить на рассмотрение руководства Центра предложения по вопросам организации и осуществления деятельности Института.
- Пользоваться иными правами, соответствующими целям и задачам деятельности Института и не противоречащим законодательству Российской Федерации, Уставу Центра, локальным нормативным актам Центра.

5.2. Обязанности Института:

- Размещать на официальном сайте информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- Принимать участие в работе органов управления Центра в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра.
- Своевременно представлять отчетность по вопросам, относящимся к компетенции Института.
- Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации, комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Института.
- Выполнять иные обязанности, осуществлять функции, выполнять поставленные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.3. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим Положением на Институт задач и функций несет директор Института.

5.4. Ответственность работников Института устанавливается должностными инструкциями, трудовыми договорами и иными локальными нормативными актами Центра.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до официальной отмены или принятия нового локального нормативного акта, регулирующего деятельность Института.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается генеральным директором Центра на основании решения Ученого совета Центра.