



федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский
центр хирургии имени А.В. Вишневского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Уважаемые поступающие!

Для подачи документов Вам необходимо выполнить следующие условия:

1. **Пройти электронную регистрацию** в личном кабинете поступающего. Заполнить необходимую информацию.

2. **Сформировать заявление о приеме. Распечатать сформированную форму заявления о приеме с (Приложением №1 (согласием на обработку персональных данных) и Приложением №2 (согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения) к нему, заполнить (от руки) необходимые разделы поставить подпись (подписи) и загрузить его с другими необходимыми документами.**

3. **К заявлению о приеме должны быть приложены следующие копии:**

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (с регистрацией);

2) документ установленного образца (документ о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании) и приложение к нему;

3) свидетельство об аккредитации специалиста или выписку из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования);

4) сертификат специалиста (при наличии);

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, предусмотренные пунктом 7.4. Правил приема в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр хирургии имени А.В. Вишневского» Министерства здравоохранения Российской Федерации на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры на 2024/2025 учебный год (далее – Правила) (при наличии);

6) военный билет (при наличии);

7) фотография (фотографии) поступающего (при подаче документов через операторов почтовой связи общего пользования – 4 фотографии, при подаче документов посредством личного кабинета поступающего – 1 фотография. На фотографии поступающий должен соответствовать своему возрасту на момент подачи заявления. Поступающий на фотографии должен быть изображен строго анфас и смотрящим прямо, глаза должны быть

открытыми, волосы не должны заслонять глаза. Фон должен быть светлым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней;

8) сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (для граждан Российской Федерации; для иностранных граждан – при наличии);

9) заявление об учете в качестве результатов вступительного испытания результата, предусмотренного пунктом 5.7. Правил, с указанием специальности, организации, в которой проводилось вступительное испытание (тестирование), и года прохождения (по желанию поступающего) (заполненное от руки);

10) Личный листок по учету кадров (заполненный от руки);

11) Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

12) Для лиц, претендующих на обучение на условиях целевого приема – ДОГОВОР о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта РФ, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля РФ, субъекта РФ или муниципального образования, а также направление указанного органа или организации.

13) Медицинская справка формы ф-086-у (с обязательным указанием следующих данных: флюорография, прививки от гепатита В, АДСМ и кори, общий анализ крови, общий анализ мочи, заключение терапевта, заключение ЛОР - врача; для женщин заключение гинеколога; заключение окулиста для специальности «ультразвуковая диагностика»). Лица с ограниченными возможностями здоровья прилагают копии документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья.

4. Документы, выполненные на иностранном языке, предоставляются с нотариально заверенным переводом на русский язык. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). Документ иностранного государства об образовании представляется с **выпиской о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации**, выдаваемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, за исключением случаев, указанных в Правилах приема.

5. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил, в том числе если в заявлении указаны не все сведения, факты, фиксируемые в заявлении, не заверены личной подписью поступающего (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), Центр отказывает поступающему в приеме документов.